CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi. Tel / fax: 0242.314.925

Nr. 92 / 17.01.2019

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ SI CREAŢIE CĂLĂRAŞI
ANUNŢĂ:

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ SI CREAŢIE CĂLĂRAŞI ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, A POSTURILOR VACANTE DE PERSONAL CONTRACTUAL , ASTFEL :

1.- Contabil şef, grad II (S) – 1 post;

2.- Consilier juridic IA (S), Compartimentul Juridic – 1 post;

3.- Referent I A(M), Compartimentul Financiar Contabil, Buget – 1 post;

4.- Consultant artistic IA (S) Compartiment Evenimente Culturale-1 post;

5.- Referent artistic I (M), Compartimentul Artă Cinematografică – 1 post;

6.- 8.- Muncitor calificat, (electrician), Compartiment Logistică, Tehnic, PSI-1 post.

7. – Referent de specialitate I (S) , Compartimentul Resurse Umane, Secretariat – Arhivă, SSM - 1 post

8. - Referent de specialitate debutant (S) , Compartimentul Logistică ,Tehnic, PSI - 1 post

Concursul se va desfaşura la sediul instituției din Municipiul Călăraşi, Jud. Călăraşi, Str. 1 Decembrie 1918 nr.1, după următorul calendar:

- Selectia dosarelor de concurs va avea loc în perioada 08 - 11.02.2019 .
-Afişare rezultate selecţie dosare : 12.02.2019 , până la ora 16.30 .
-Depunere contestaţii rezultat selecţie dosare: 13.02.2019 până la ora 16.30
-Afişare rezultate contestaţii:14.02.2019 până la ora 16.30

I.Pentru posturile de:

1.- Contabil Şef , grad II (S),

2. -Consilier Juridic IA (S),

- **probă scrisă în data de: 20.02.2019** ora **10:00**
- **afișare rezultate proba scrisă la data de :20.02.2019** ora **16:30**
- **depunere contestații până la data de: 21.02.2019** ora **16:30**
- **afisare rezultat contestații la data de :22.02.2019 până la:** ora **14:00**

și

- **interviul în data de: 25.02.2019** **ora 9:00**
- **afisare rezultat interviu la data de: 25.02.2019** **ora 16:30**
- **depunere contestații până la data de: 26.02.2019** **ora 16:30**
- **afișare rezultat contestații la data de: 27.02.2019 până la:** **ora 16:30**
- **afișare rezultate finale la data de: 28.02.2019 până la:** **ora 16:30**

3.- Referent artistic I (M) Compartiment Artă Cinematografică;

4. - Consultant artistic IA (S) Compartiment Evenimente Culturale,

- **probă scrisă în data de: 20.02.2019** ora **12:00**
- **afișare rezultate proba scrisă la data de :20.02.2019** ora **16:30**
- **depunere contestații până la data de: 21.02.2019** ora **16:30**
- **afisare rezultat contestații la data de :22.02.2019 până la:** ora **14:00**

și

- **interviul în data de: 25.02.2019** **ora 11:00**
- **afisare rezultat interviu la data de: 25.02.2019** **ora 16:30**
- **depunere contestații până la data de: 26.02.2019** **ora 16:30**
- **afișare rezultat contestații la data de: 27.02.2019 până la:** **ora 16:30**
- **afișare rezultate finale la data de: 28.02.2019 până la:** **ora 16:30**

II. Pentru posturile de:

1.-Muncitor calificat, (electrician), Compartiment Logistică, Tehnic, PSI,

2. - Referent de specialitate debutant (S) , Compartimentul Logistică ,Tehnic, PSI - 1 post

- **probă scrisă în data de: 21.02.2019** ora **10:00**
- **afișare rezultate proba scrisă la data de :21.02.2019** ora **16:30**
- **depunere contestații până la data de: 22.02.2019 :** ora **14:00**
- **afisare rezultat contestații la data de :25.02.2019 până la:** ora **16:30**

și

- **interviul în data de: 26.02.2019** **ora 9:00**
- **afișare rezultat interviu la data de: 26.02.2019** **ora 16:30**
- **depunere contestații la data de: 27.02.2019** **ora 16:30**
- **afișare rezultat contestații la data de: 28.02.2019 până la:** **ora 16:30**
- **afisare rezultate finale la data de: 01.03.2019 până la:** **ora 14:00**

3.Referent IA (M) Compartiment Financiar Contabil-Buget,

4.- Referent de specialitate I (S) , Compartimentul Resurse Umane, Secretariat – Arhivă, SSM - 1 post

- **probă scrisă în data de: 21.02.2019** ora **12:00**
- **afișare rezultate proba scrisă la data de :21.02.2019** ora **16:30**
- **depunere contestații până la data de: 22.02.2019 :** ora **14:00**
- **afișare rezultat contestații la data de :25.02.2019 până la:** ora **16:30**

și

- **interviul în data de: 26.02.2019** **ora 11:00**
- **afișare rezultat interviu la data de: 26.02.2019** **ora 16:30**
- **depunere contestații la data de: 27.02.2019** **ora 16:30**
- **afișare rezultat contestații la data de: 28.02.2019 până la:** **ora 16:30**
- **afișare rezultate finale la data de: 01.03.2019 până la:** **ora 14:00**

Condiţii generale de ocupare a postului:

-a).are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

- b). cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- c). are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d). are capacitate deplină de exerciţiu;
- e). are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice de ocupare a postului:

1.-Pentru postul de Contabil şef, grad II (S)- 1 post

- **probă scrisă în data de 20.02.2019** **ora 10:00**
- **interviul în data de 25.02.2019** **ora 09:00**
- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în specialitatea Ştiinţe economice;
- Autorizaţie expert contabil
- Minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor;
- Minim 10 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exerciţiu ;
- Cunoaşte limba romană, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberată de medicul de familie;
- Cunoştinţe operare PC nivel bun / foarte bun – cursuri de pregătire.

2.-Pentru postul de Consilier juridic IA (S), Compartimentul Juridic- 1 post

- **probă scrisă în data de 20.02.2019 ora 10:00**
- **interviul în data de 25.02.2019 ora 09:00**
- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea Științe Juridice;
- Minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor;
- Minim 10 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exercițiu ;
- Cunoaşte limba romană, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;
- Cunoștințe operare PC nivel bun / foarte bun –cursuri de pregătire;

3.- Referent I A(M), Compartimentul Financiar Contabil, Buget – 1 post

- **probă scrisă în data de 21.02.2019 ora 12:00**
- **interviul în data de 26.02.2019 ora 11:00**
- Diplomă de absolvire a studiilor medii;
- Cursuri de calificare în domeniul financiar -contabilitate ;
- Minim 9 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exercițiu ;
- Cunoaşte limba română, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familia.

4.- Referent artistic I (M), Compartimentul Artă Cinematografică – 1 post;

- **probă scrisă în data de 20.02.2019 ora 12:00**
- **interviul în data de 25.02.2019 ora 11:00**
- Studiilor medii cu diplomă de bacalaureat;
- Minim 7 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exercițiu ;
- Cunoaşte limba română, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familia;
- Experienţă profesională în vânzări;
- Cunoștințe operare PC nivel bun / foarte bun –cursuri de pregătire.

5.- Consultant artistic IA (S), Compartimentul Evenimente Culturale -1 post;

- **probă scrisă în data de 20.02.2019 ora12:00**
- **interviul în data de 25.02.2019 ora 11:00**
- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul fundamental ştiinţe umaniste şi arte, ramura de ştiinţă: Studii Culturale, Arte;
- Minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- Minim 7 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exercițiu ;
- Cunoaste limba romană, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzatoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;
- Cunoștințe operare PC nivel bun / foarte bun-cursuri de pregătire .

6.Referent de specialitate I (S) , Compartimentul Resurse Umane, Secretariat – Arhivă, SSM - 1 post

- **probă scrisă în data de 21.02.2019 ora12:00**
- **interviul în data de 26.02.2019 ora 11:00**

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul fundamental ştiinţe sociale , ramura de ştiinţă: Studii Juridice, Administrative;
- Minim 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- Minim 7 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exerciţiu ;
- Cunoaste limba romană, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzatoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;
- Cunoștințe operare PC nivel bun / foarte bun-cursuri de pregătire .

7.Referent de specialitate debutant (S) , Compartimentul Logistică ,Tehnic, PSI - 1 post

- **probă scrisă în data de 21.02.2019 ora12:00**
- **interviul în data de 26.02.2019 ora 11:00**

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă in domeniul științe economice, științe ingineresti;
- Are capacitate deplină de exercitiu ;
- Cunoaste limba română, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzatoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;
- Cunoștințe operare PC nivel bun / foarte bun ;
- Nu necesită vechime .

8.- Muncitor calificat(electrician), Compartiment Logistică, Tehnic, PSI -1 post;

- **probă scrisă în data de 21.02.2019 ora 10:00**
- **interviul în data de 26.02.2019 ora 09:00**

- Diplomă de absolvire a școlii profesionale sau studii medii;
- Cursuri de calificare în meseria de electrician;
- Să deţină sau să obţină în maxim 3 luni Autorizare conform Ordinul ANRE nr. 11 din 13 martie 2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu executia, precum si a expertilor tehnici de calitate si extrajudiciari in domeniul instalatiilor electrice cu modificările ulterioare aprobate prin Ordinul ANRE nr. 116/ 20.12.2016;
- Minim 5 ani vechime în muncă;
- Are capacitate deplină de exerciţiu ;
- Cunoaşte limba română, scris si vorbit;
- Are o stare de sănătate corespunzatoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie;

DOSARUL DE ÎNSCRIERE VA CUPRINDE;

a.-Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare ;

b.-Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c.-Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de institutia publica ;

d.-Copia carnetului de muncă și / sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice (acolo unde este cazul) ;

e.-Cazierul judiciar sau o declaratie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează ;

f.-adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g.-curriculum vitae.

h – Recomandare de la ultimul loc de munca .

Adeverinta care atestă starea de sănătate conţine , în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii și se depune la dosar în original.

Actele prevăzute la lit. b – d vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea .

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial partea a III – a, până pe data de **07.02.2019, orele 16:00,** Conform art.6 din H.G .286 din 23 martie 2011 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale si a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice .

Relații suplimentare se vor solicita la sediul Centrului Județean de Cultură si Creație Călărași, Compartiment Resurse -umane, tel.0242 314 925.

Informaţiile despre bibliografie vor fi postate pe site-ul instituţie pe adresa www.culturalcl.ro

MANAGER **Întocmit,**

Mihaela PETROVICI

CONSILIUL JUDETEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Calarasi.
Tel / fax: 0242.314.925

BIBLIOGRAFIE

Pentruconcursul organizat în vederea ocupării funcţiei contractuale vacante de conducere de contabil şef, grad II (S) – 1 post

- LEGE nr. 273 / 2006 privind finanţelepublice locale cu modificările şicompletărileulterioare;
- LEGE nr.215 din 23 aprilie 2001 Legeaadministraţieipublice cu modificărilesicompletărileulterioare;
- H.G. nr 2139/2004 pentruaprobareacataloguluiprivindclasificarea şiduratelenormale de functionare a mijloacelor fixe actualizată;
- **LEGE** nr. 70/2015 pentruîntărireadisciplineifinanciareprivind operatiunile de încasărisiplătiînnumerarşipentrumodificareaşicompletarea O.U.G. nr.193/2002 privindintroducereasistemelormoderne de platăacualizată;
- LEGE nr.82/1991 Legea contabilităţii republicată siactualizată;
- LEGE nr.500/2002 privindfinanţelepublice, cu modificărilesicompletărileulterioare;
- LEGE nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şicompletărileulterioare;
- Legea nr. 98/2016 - privind achiziţiile publice
- ORDINUL M.F.P nr.1917/2005 pentruaprobareaNormelormetodologiceprivindorganizarea şiconducerea contabilităţii instituţiilorpublice cu modificările şi completărileulterioare;
- ORDINUL M.P.F. nr.1954/2005 pentruaprobarea clasificaţieiindicatorilorprivind finanţelepublice cu modificările şi completările ulterioare;
- ORDINUL nr.720/2014 pentruaprobareaNormelormetodologiceprivindexecutiabugetelor de venituri şicheltuieli ale institutiilorpubliceautonome, institutiilorpublice finantate integral sau parţial din venituripropriisi activităţilor finanţate integral din veniturisi proprii , inclusiv a bugetelorcreditelor interne, bugetelecreditelorexterne, bugetelefondurilorexternenerambursabile, bugetelefondului de risc şibugetelorprivindactivitatea de privatizare, gestionate de institutiilepublice, indiferent de modalitatea de organizaresifinantare a acestora;
- ORDINUL nr.1792/2002 privindaprobareanormelormetodologiceprivind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şiplatacheltuielilorinstitutiilorpublice, precum şi organizarea, evidenţa şiraportareaangajamentelorbugetaresi legale, cu modificările şicompletarileulterioare;
- ORDINUL nr.2861/2009 privindaprobareaNormelorprivindorganizarea şiefectuareainventarieriielementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilorpropriiactualizat ;
- ORDINUL nr.2634/2015 privinddocumentelefinanciar-contabile;
- ORDONANTA DE GUVERN nr.51/1998 privind îmbunatăţireasistemului de finantare a programelorsiproiectelorculturaleactualizată;
- LEGE Nr. 477 din noiembrie 2004 privindcodul de conduită a personalului contractual din autorităţile şiinstituţiilepubliceactualizată;

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi.
Tel / fax: 0242.314.925

BIBLIOGRAFIE

Pentruconcursul organizat în vederea ocupării functiei contractuale vacante de execuţie de Consilier juridic IA (S), Compartimentul Juridic – 1 post

1. OUG 189/2008 – privind managementul instituţiilor publice de cultură .
2. Legea 134/2010 - Codul de procedura civilă .
3. Legea 215/2001 –privind administraţia publică locală, republicată.
4. Legea 53/2003 privindCodulmunciiactualizata.
5. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritatilesiinstitutiilepublice, actualizata cu modificarilesicompletarileulterioare .
6. Ordonanta de Urgenta 118 / 2006 privind infiintarea,organizareasidesfasurareaactivitatiiasezamintelorculturale .
7. Legea 448 / 2006 – republicata –privindprotectiasipromovareadrepturilorpersoanelor cu handicap.
8. Legea 544/2001 – privind liberal acces la informatiile de interespublic .
9. Legea nr. 98/2016 - privind achiziţiile publice
10. Legea 101 / 2016 –privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor .
11. Legea 8 / 1996 – privind drepturile de autor si drepturile conexe.

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi.
Tel / fax: 0242.314.925

BIBLIOGRAFIE

Pentruconcursul organizat în vederea ocupării funcţieicontractuale vacante de execuţie de ReferentI A(M), Compartimentul Financiar Contabil, Buget – 1 post

1. -Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şiinstitutiile publice, actualizată cu modificarile şi completărileulterioare .
2. -Legea 153 / 2003 – Codulmuncii – art. 247 ÷ 259
3. - Decretul nr. 209 / 1976 pentru aprobarea Regulamentului operaţiilor de casă;
4. - Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanţii şi răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
5. - Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
6. - LEGE nr. 70 din 2 aprilie 2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări şi plăți în numerar şi pentru modificarea şi completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
7. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal;

8. Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice;

9. Ordinul MFP nr. 1792/2002Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale;
10. Ordinul MFP nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi.
Tel / fax: 0242.314.925

Bibliografie

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcţiei
contractuale vacante de execuţie de Consultant artistic IA(S)
Compartiment Evenimente Culturale, Formaţii Artistice,- 1 post

1.- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autăritățile şi instituţiile publice, actualizată cu modificările şi completările ulterioare;

2.-Ordonanţa de Urgenţă nr.118/2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale;

3.-Legea nr.215/2001 administraţiei publice locale-republicată;

4.-Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap-republicată;

5.-Legea nr. 544/2001 privind liberal acces la informaţiile de interes public;

6.-H.G. nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public;

7.-Legea nr. 8/ 1996 privind dreptul de autor şi drepturile conexe;

8.-H.G. nr. 385/2004 privind accesul gratuit la actul de cultură, la nivel naţional, al pensionarilor care au activat minimum 10 ani în domeniul cultural-artistic;

9.-Ordonanţa nr. 21/2007 privind instituţiile şi companiile de spectacole sau concerte, precum şi desfăşurarea activităţii de impresariat artistic;

10.-Legea nr. 26/2008 privind protejarea patrimoniului cultural imaterial.

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi.
Tel / fax: 0242.314.925

Bibliografie

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcţiei contractuale vacante de execuţie de Referent artistic I(M) Compartiment Artă Cinematografică,- 1 post

1.-Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, actualizată cu modificările şi completările ulterioare;

2.- Legea nr. 319/2006 Securitatea şi Sănătatea în Muncă, actualizată;

3.-Ordonanţa de Urgenţă nr.118/2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale;

4.-Legea nr. 544/2001 privind liberal acces la informaţiile de interes public;

5.-H.G. nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public;

6.-Legea nr.215/2001 administraţiei publice locale-republicată;

7.-Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap-republicată;

8. Ordonanţa nr.39/2005 privind cinematografia , actualizată.

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

CENTRUL JUDEŢEAN DE CULTURĂ ŞI CREAŢIE CĂLĂRAŞI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călăraşi.
Tel / fax: 0242.314.925

Bibliografie

Pentru concursul organizat în vederea ocupării

Funcţieicontractuale vacante de execuţie

Muncitor calificat, (electrician) ,
Compartiment Logistică, Tehnic, PSI -1 post;

1.-Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, actualizată cu modificările şi completările ulterioare;

2.- Legea nr. 319/2006 Securitatea şi Sănătatea în Muncă, actualizată;

3.-Ordonanţa de Urgenţă nr.118/2006 privind înfiinţarea, organizarea şi desfăşurarea activităţii aşezămintelor culturale;

4.-Legea nr.53/2003 - Codul Muncii art.247-259, actualizată.

CONSILIUL JUDETEAN CALARASI

CENTRUL JUDETEAN DE CULTURA SI CREATIE CALARASI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Calarasi.
Tel / fax: 0242.314.925

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat in vederea ocuparii functiei contractuale vacante de executie deReferent de specialitate Grad I (S) , Compartimentul Resurse Umane, Secretariat – Arhiva, SSM

1. Legea 153/2017 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice.
2. Legea 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare .
3. OG 129/2000 privind formarea profesionala, republicata.
4. HG 905/2017 privind registrul general de evidenta a salariatilor, actualizata.

5. HG 250/1992 republicata , privind concediul de odihna si alte concedii ale salariatilor din administratia publica, din regiile autonome cu specific deosebit si din initatile bugetare, actualizata.
6. Legea 53/2003 privind Codul muncii actualizata.
7. Legea 319/2006 Securitatea si Sanatatea in Munca, actualizata.
8. Ordonanta de Urgenta 118 / 2006 privind infiintarea , organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale .
9. HG 569/2017 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă,a categoriilor de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiţii de muncă prevăzut în anexa nr.II la Legea-cadru nr.153/2017 precum şi condiţiile de acordare a acestuia.
10. Legea 448 / 2006 – republicata - privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.
11. HG 286/2011 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice .
12. Legea 544/2001 - privind liberul acces la informatiile de interes public .
13. HG 123/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public .
14. Legea 215/2001 – republicata - administraţiei publice locale .

CONSILIUL JUDETEAN CALARASI

CENTRUL JUDETEAN DE CULTURA SI CREATIE CALARASI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Calarasi.
Tel / fax: 0242.314.925

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat in vederea ocuparii functiei contractuale vacante de executie deReferent de specialitate debutant (S) , Compartimentul Logistica ,Tehnic, PSI - 1 post

1. Legea 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, actualizata cu modificarile si completarile ulterioare .
2. Legea 319/2006 Securitatea si Sanatatea in Munca, actualizata.
3. Ordonanta de Urgenta 118 / 2006 privind infiintarea , organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale .
4. Legea 307/2006 - privind apărarea împotriva incendiilor
5. Legea 333/2003 – republicata - privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor
6. Legea 82/1991 – republicata - a contabilitatii
7. Legea 22/1969 -privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, actualizata .
8. Legea 54/1994 -pentru modificarea unor prevederi din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor .
9. Legea 544/2001 - privind liberul acces la informatiile de interes public .
10. HG 123/2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public .
11. Legea 215/2001 – republicata - administraţiei publice locale .
12. Legea 448 / 2006 – republicata - privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.