



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Nr. 108/13.01.2020

**APROBAT**



**INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI**

privind procedura de achiziție proprie pentru atribuirea contractului de servicii având ca obiect

Organizare de evenimente artistice pentru evenimentul

„VALENTINE'S DAY”

**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficială: <b>CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURA SI CREATIE CALARASI</b>		
Adresă: Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1		
Localitate: <b>Calarasi</b>	Cod poștal: 910019	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1		Telefon: <b>+40 242314925</b>
E-mail: <b>secretariat@culturalcl.ro</b>		Fax: <b>+40 242314925</b>
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): <b>www.culturalcl.ro</b>		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): <b>www.culturalcl.ro</b>		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): <b>www.culturalcl.ro</b>		

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea dată contractului / concursului / proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractanta</b>		
Achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „VALENTINE'S DAY”		
<b>II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input checked="" type="checkbox"/>



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

		Categoria serviciilor: nr. 2 - Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale Locul: Sala Barbu Stirbei Calarasi
<b>II.1.3) Procedura implică</b> <b>Un contract de achiziții publice</b> ■		
<b>II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor</b>		
Obiectul achiziției îl constituie achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „VALENTINE’S DAY”, eveniment ce se va desfășura în data de 14.02.2020 <b>Valoarea estimată totală a contractului, fără TVA: 66.000 RON</b>		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	<b>CPV 79952100-3</b>	Servicii de organizare evenimente culturale (Rev.2)
Obiect secundar 1		

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

<b>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)</b>
Scopul contractului este Achiziția de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „VALENTINE’S DAY”, eveniment ce se va desfășura în data de 14.02.2020, începând cu ora 18.00, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini:  <b>1. Spectacol artistic de interpretare muzicală TRUPA BAMBI</b>  Minim 45 de minute; Interpretare melodii din repertoriul propriu; Interpretare live (nu se accepta play-back)  <b>2. Spectacol artistic de interpretare muzicală TRUPA TAXI</b>  Minim 45 de minute; Interpretare melodii din repertoriul propriu; Interpretare live (nu se accepta play-back)  <b>3. Servicii de prezentator eveniment/MC</b>  <b>4. Rider tehnic</b>



CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI

CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI

Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925

Sonorizare si lumini conform rider tehnic artisti, ecran LED si tehnicieni sunet si lumini.

Valoarea estimata totala a contractului, fara TVA: 66.000

Moneda: LEI

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata contactului, în zile: 1 zi

**SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE**

**III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1. Garantie de bună executie**

da  nu

-

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Fonduri bugetare.

**III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (după caz)**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016.

**III.1.5. Legislația aplicabilă**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

**III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE**

**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitate de îndeplinire: Se vor completa Formularele 3 și 4.

Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

**Diaconu Virgiliu – Manager;**



**Teodorescu Georgiana – Director adjunct**  
**Poenaru Claudiu – Sef Serviciu Achizitii Publice, tehnic, Logistic si PSI**  
**Tudor Madalina - Sef Servciu Ev. Culturale, Formatii Artistice, Cercetare, Conservare si Promovare a Culturii Traditionle, Arta Cinematografica**  
**Membrii comisiei de evaluare: Anghel Alina Cristina, Nitu Stefan, Marinita Cristi, Draghici Fabiola Daniela.**  
Modalitate de indeplinire – se va prezenta declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 din Legea nr. 98/2016. (formularul 5).

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: **se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.**

2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata “conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

### III.2.2) Capacitatea economică și financiară

### III.2.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

*Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate*

*Modalitatea de îndeplinire*

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Ofertantul va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 8).

ATENȚIE:

Subcontractanții pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.

(2) Autoritatea contractantă va lua in considerare aceasta sustinere, ca proba a îndeplinirii criteriilor minime impuse in cadrul documentatiei de atribuire daca sunt îndeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/tertii susținător(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului;



	b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.
--	---

#### SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

##### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfășurare</b>
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b> Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b> Procedura proprie – Conform PROCEDURII INTERNE pentru serviciile din Anexa 2.

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (după caz, <i>bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de solutii</i> )
<b>Pretul cel mai scazut</b> <input checked="" type="checkbox"/>

##### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>
<b>Limba Romana.</b>
<b>IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> în zile: 30 zile

##### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor din Caietele de sarcini. Pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligatiile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii prevăzute de Codul Muncii, Legea 319/2006 și HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligatiile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii. Formularul nr. 2. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”.
<b>Propunerea tehnica</b> va conține minim următoarele: - declarație pe propria răspundere prin care ofertantul își asumă că oferta privind sonorizarea, luminile,



ecrane LED tehnicienii necesari, etc (întreg rider tehnic) corespunde solicitărilor artistilor și este făcută în urma acceptării de către aceștia;

- durata și descrierea succintă a programului;

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiară va fi prezentată până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în invitația de participare.

Legat de propunerea financiară, se va completa **Formularul nr. 1** și **Anexa** din secțiunea "Formulare". Pretul va fi exprimat în LEI, cu și fără TVA.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

Pretul va conține toate costurile referitoare la transport, cazare, masă, sonorizarea și luminile potrivit rider-ului tehnic solicitat de artiști, ecran LED și tehnicienii necesari.

Ofertantul va da o declarație pe propria răspundere că pretul oferit conține toate costurile referitoare la transport, cazare, masă, sonorizarea și luminile potrivit rider-ului tehnic solicitat de artiști, ecran LED și tehnicienii necesari, și autoritatea contractantă nu va mai plăti nimic în plus.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Ofertele trebuie să fie depuse cel târziu la data de **17.01.2020 ora 09:00**, folosind sistemul de plic, adică un pachet sau un plic exterior sigilat și netransparent care să conțină 3 plicuri în interior marcate corespunzător: "Documente de calificare", „Propunerea Tehnică” și „Propunerea Financiară”.

Plicul va conține, separat pe lângă aceste 3 plicuri și Imputernicirea pentru persoana autorizată care depune oferta, dacă este cazul.

Oferta va conține în mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.

Pe pachetul exterior se vor scrie următoarele informații:

- Numele și adresa Autorității Contractante: CJCC Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, nr.1 ,Calarasi, Calarasi

- Numele evenimentului pentru care se depune oferta: „**Achiziție de servicii organizare de evenimente artistice pentru evenimentul „VALENTINE'S DAY”**

- Mențiunea "A nu se deschide înaintea sesiunii de deschidere a ofertelor" 17.01.2020, orele 09<sup>30</sup>; Autoritatea Contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.

Adresa la care se depun ofertele: **CJCC Calarasi, Bd-ul 1 Decembrie 1918, Calarasi.**

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă la sediul autorității contractante, numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum va fi această evidențiată în invitația de participare;

Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Ofertele depuse la o altă adresă decât cea mai sus precizată sau după expirarea datei pentru depunere se returnează nedeschise.

Nu se accepta oferte ne semnate.

Documentele însoțitoare sunt:

- Scrisoare de înaintare;
- Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data



**CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**

**CENTRUL JUDEȚEAN DE CULTURĂ ȘI CREAȚIE CĂLĂRAȘI**

**Str. 1 Decembrie 1918 nr. 1, Călărași. Tel / fax: 0242.314.925**

limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.

Atentie:

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în această documentatie.

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

**VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)**

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.
2. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.
3. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de semnarea contractului, operatorului economic clasat pe locul I, sa prezinte documente oficiale din care sa reiasa acordul/angajamentul artistilor si sau a prezentatorilor ofertanti. In cazul in care acesta nu poate prezenta documentele solicitate, autoritatea contractanta va incheia contractul cu operatorul economic clasat pe urmatorul loc, in aceleasi conditii.
4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita, inainte de semnarea contractului, operatorului economic clasat pe locul I, sa prezinte documente oficiale din care sa reiasa acordul/angajamentul artistilor cu privire la rider-ul tehnic ofertat. In cazul in care acesta nu poate prezenta documentele solicitate, autoritatea contractanta va incheia contractul cu operatorul economic clasat pe urmatorul loc, in aceleasi conditii.
5. In cazul in care in urma procedurii nu exista nici o oferta admisibila ( nu a participat niciun operator economic sau ofertele au fost declarate neconforme sau inacceptabile conform legii 98) autoritatea contractanta va realiza achizitia prin achizitie directa/negociere directa.

**Intocmit,**

**Sef Serviciu Achizitii Publice si Tehnic**

**Poenaru Claudiu**